

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

ZMENY V S.R.O.

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Poskytovateľom služby „Zmeny v s.r.o.“ je spoločnosť efektívnejšie.sk s.r.o., sídlo: Wolkrova 41, 851 01 Bratislava, IČO: 46 949 712, DIČ: 2023701647, IČ DPH: SK2023701647, platiteľ DPH, bankové spojenie Fio Banka, a.s., číslo účtu: SK72 8330 0000 0024 0138 3953. Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, Oddiel: Sro, Vložka č.: 87139/B. (ďalej len "Poskytovateľ").
2. Týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami (ďalej len „VOP“) sa riadia právne vzťahy medzi Poskytovateľom a každou fyzickou alebo právnickou osobou, ktorá si telefonicky, elektronicky, alebo inak objednala službu Zmeny v s.r.o. (ďalej len „Objednávateľ“).
3. Orgánom dozoru je Slovenská obchodná inšpekcia.

2. PREDMET SLUŽBY

1. Predmetom služby „Zmeny v s.r.o.“ sú administratívne služby a podnikateľské poradenstvo týkajúce sa vykonania zápisu zmien v spoločnosti s ručením obmedzeným Objednávateľa (ďalej len „s.r.o.“) v Obchodnom registri Slovenskej Republiky (ďalej len „ORSR“) a Okresnom úrade, odbore živnostenského podnikania (ďalej len „ZRSR“).
2. Súčasťou služby je príprava dokumentov, ktoré vyžaduje ZRSR a ORSR.
3. Súčasťou služby je podanie podpísaných dokumentov od Objednávateľa na ORSR , resp. v prípade potreby aj podanie na ZRSR (ďalej len „podanie cez Slovensko.sk“).
4. Predmetom služby nie je poskytovanie právnych služieb alebo právneho poradenstva.

3. PROCES OBJEDNÁVKY

1. Komunikácia Poskytovateľa a Objednávateľa ohľadom dodania potrebných osobných údajov, dokumentov a listín prebieha cez unikátny link k objednávke, tzv. zákaznícka administrácia objednávky (ďalej len „ZAO“), ktorý Objednávateľ obdrží od Poskytovateľa emailom.
2. Objednávka pozostáva z nasledovných krokov:
 1. Objednávateľ prejaví záujem o služby vyplnením nezáväznej objednávky alebo kontaktného formuláru na webstránke <https://www.efektivnejšie.sk/spol-s-r-o/zmeny-v-s-r-o/>. Následne mu je pridelený link ZAO, kde Objednávateľ zvolí o vykonanie akých zmien v s.r.o. má záujem

2. ZAO krok 1. Zadanie zmien: V tomto kroku Objednávateľ zadá aj všetky potrebné osobné údaje. Po zvolení zmien a vyplnení osobných údajov klikne Objednávateľ na tlačidlo „Uložiť a pokračovať“.
 3. ZAO krok 2. Zhrnutie objednávky: v tomto kroku Objednávateľ skontroluje správnosť ním vyžadovaných zmien v s.r.o. a osobných údajov. V prípade potreby opravy zmien alebo osobných údajov vie zvoliť možnosť „Späť na editáciu údajov“. Ak sú všetky zadané zmeny a údaje správne a Objednávateľ má záujem o záväznú objednávku, daný úmysel potvrdí kliknutím na tlačidlo „Záväzne objednať“. Kliknutie na „záväzne objednať“ je považované za záväzné objednanie služieb od Poskytovateľa s povinnosťou platby.
 4. ZAO krok 3. Platba za službu: v tomto kroku je potrebné uhradiť cenu za službu bankovým prevodom. Po zrealizovaní platby je možnosť kliknúť na tlačidlo „Platba bola zrealizovaná“, čím zákazník potvrdzuje, že uhradil cenu za službu.
 5. ZAO krok 4. Nahratie dokumentov: po záväznom objednaní sú objednávateľovi vygenerované všetky potrebné dokumenty k vykonaniu jeho vyžadovaných zmien v s.r.o. a tiež vystavená faktúra za služby Poskytovateľa. V tomto kroku si Objednávateľ vytlačí v ZAO potrebné dokumenty, zabezpečí ich podpis (prípadne úradné osvedčenie) a nahrá ich v ZAO k príslušným názvom dokumentov.
 6. Krok 5. Podanie na ZRSR/ORSR: Po nahratí dokumentov Poskytovateľ skontroluje správnosť a úplnosť nahratých dokumentov. V prípade potreby vyzve Objednávateľa na opravu dokumentov. Ak sú dokumenty v poriadku a faktúra za služby bola uhradená, Poskytovateľ vykoná Podanie cez Slovensko.sk na realizáciu zvolených zmien.
 7. O úspešnom vykonaní zápisu zmien je Objednávateľ informovaný emailom.
3. V prípade potreby môže byť Poskytovateľ súčinný pri vypĺňaní formuláru ZAO, alebo ho vyplniť za Objednávateľa. V tomto prípade je Objednávateľovi zaslaný link na Zhrnutie objednávky, cez ktorý objednávku potvrdí kliknutím na „Záväzne objednať“.
4. Za záväznú objednávku s povinnosťou platby sa považuje aj emailová objednávka, v ktorej bol Objednávateľ informovaný o cene služby a týchto VOP.
5. Poskytovateľ je oprávnený zrušiť alebo neprijať objednávku. V tom prípade je povinný vrátiť všetky už uhradené ceny za služby Objednávateľovi.

4. CENA ZA SLUŽBU A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za službu Poskytovateľa je stanovaná v procese objednávky a Objednávateľ je o nej informovaný počas celého procesu objednávky v pravom hornom rohu ZAO.
2. Cena za službu pozostáva z dvoch položiek. Prvou položkou sú administratívne služby, ktoré sú účtované s DPH. Druhou položkou je súdny poplatok vo výške 33€ a na súdny poplatok sa uplatňuje 0% DPH.
3. Súčasťou ceny za službu môžu byť poplatky za viazanú alebo remeselnú živnosť. Tieto poplatky sú po podaní na živnostenský úrad nevratné, aj keby živnostenské oprávnenie na daný predmet podnikania nevzniklo.

4. Cena za službu je uvedená aj na tlačidle „Závazne objednať“, ktorým si Objednávateľ zväzne objednáva vykonanie zmien a zaväzuje sa uhradiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu. Uskutočnenie bankového prevodu potvrdzuje kliknutím na tlačidlo „Platba bola zrealizovaná“.
5. Po úhrade ceny za službu je Objednávateľovi vystavená faktúra k prijatej platbe.
6. Objednávateľ nemá nárok na vrátenie ceny za službu v prípade, že bolo jeho podanie na vykonanie zmien v s.r.o. odmietnuté z dôvodov na strane Objednávateľa.
7. Ak objednávateľ po úhrade ceny za službu nakoniec nemá záujem o realizáciu zmeny v s.r.o. podľa objednávky a podanie na Slovensko.sk ešte nebolo uskutočnené, má nárok na vrátenie súdneho poplatku 33€. Objednávateľ ale nemá nárok na vrátenie sumu položky za administratívne služby.
8. V prípade, ak Okresný súd odmietne vykonať zápis navrhovaných údajov v spoločnosti s.r.o. Objednávateľa, Poskytovateľ informuje Objednávateľa o dôvode odmietnutia a Objednávateľ je povinný do 7 kalendárnych dní dodať potrebné dokumenty, ktoré sú potrebné na podanie námietky proti odmietnutiu vykonania zápisu. Nedodanie potrebných dokumentov v lehote 7 dní môže mať za následok prepadnutie súdneho poplatku 33€ a nutnosť podania nového podania cez Slovensko.sk. Pred opätovným novým podaním cez Slovensko.sk vystaví poskytovateľ Objednávateľovi faktúru na úhradu v sume, ktorá pozostáva z 33€ súdneho poplatku a 50% sumy za administratívne služby, ktoré boli Objednávateľovi pôvodne fakturované.

5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ je povinný oboznámiť sa s týmito VOP a zväzným objednaním vyhlasuje, že s týmito VOP bezvýhradne súhlasí.
2. Objednávateľ si je vedomý, že predmetom služieb nie je poskytovanie právnych služieb ani právneho poradenstva.
3. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi osobné údaje, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu zmien v s.r.o. Rozsah osobných údajov je definovaný v ZAO.
4. Objednávateľ je zodpovedný za poskytnutie správnych a úplných údajov a vyhlasuje, že sú pravdivé. Objednávateľ je povinný v prípade potreby poskytnúť Poskytovateľovi iné dodatočné údaje, podpísané dokumenty alebo listiny, ktoré sú potrebné na vykonanie zmien v s.r.o. V prípade nedodania nemusí dôjsť k zápisu požadovaných zmien a nedodanie je považované za dôvody na strane Objednávateľa.
5. Objednávateľ je zodpovedný zabezpečiť, aby dokumenty, ktoré vyžadujú podpis boli vlastnoručne podpísané osobou, od ktorej je podpis vyžadovaný. Objednávateľ vyhlasuje, že podpísané dokumenty boli vlastnoručne podpísané osobou, od ktorej je podpis vyžadovaný.
6. Zámerne vynechané.
7. Objednávateľ má právo objednávku stornovať bez udania dôvodu kedykoľvek až do momentu, kedy v kroku 2. Zhrnutie objednávky potvrdí objednávku kliknutím na tlačidlo „Závazne objednať“.

8. Objednávateľ vyhlasuje, že osoby, ktorých Objednávateľ uviedol vo formulári ako nových spoločníkov, nie sú vedení v žiadnom z nasledovných zoznamov: Zoznam dlžníkov sociálnej poisťovne, Zoznam dlžníkov daňového úradu, Zoznam vylúčení – diskvalifikácií, Zoznam exekúcií. Evidencia v niektorých z týchto zoznamov podľa zákona diskvalifikuje od možnosti byť spoločníkom v spoločnosti s ručením obmedzeným.

9. Objednávateľ vyhlasuje, že osoby, ktorých Objednávateľ uviedol vo formulári ako nových konateľov, sú bezúhonní, občanmi SR alebo krajiny OECD a nie sú vedení v žiadnom z nasledovných zoznamov: Zoznam vylúčení – diskvalifikácií, Zoznam exekúcií. Evidencia v niektorých z týchto zoznamov podľa zákona diskvalifikuje od možnosti byť konateľom v spoločnosti s ručením obmedzeným.

10. Objednávateľ vyhlasuje, že spoločníkom ani konateľom spoločnosti s.r.o. nebol súdom alebo správnym orgánom uložený zákaz činnosti týkajúci sa prevádzkovania živnosti.

11. Objednávateľ si je vedomý, že objednaním zmien v s.r.o., ktoré zahŕňajú zmenu vlastníckych pomerov v spoločnosti s.r.o., nedochádza automaticky k zmene údajov o konečnom užívateľovi výhod v spoločnosti. Realizáciu zmien údajov o konečných užívateľoch výhod je povinný Objednávateľ zabezpečiť sám, resp. ju na základe zadania vo formulári ZAO zabezpečí Poskytovateľ.

12. Objednávateľ si je vedomý, že súčasťou služby nie je vypracovanie alebo aktualizácia spoločenskej zmluvy spoločnosti ani uloženie listín do zbierky listín ORSR.

13. Objednávateľ si je vedomý, že čas vybavenia podaní cez Slovensko.sk nevie Poskytovateľ ovplyvniť a že čas dodania služby môže byť predĺžený z dôvodu nedodržania zákonných lehôt príslušných štátnych orgánov.

14. Objednávateľ súhlasí, že za účelom schválenia zmien v s.r.o. prostredníctvom valného zhromaždenia (rozhodovanie valného zhromaždenia prostredníctvom hlasovania) Poskytovateľ predpokladá, že sú na valnom zhromaždení prítomní všetci spoločníci a všetci spoločníci hlasujú 100% hlasov v prospech jednotlivých rozhodnutí. S týmto vedomím Poskytovateľ pripravuje zápisnicu z valného zhromaždenia. V prípade, ak nie sú na valnom zhromaždení prítomní všetci spoločníci alebo nie všetci spoločníci hlasujú v prospech jednotlivých rozhodnutí, má povinnosť o tom písomne (napr. emailom) informovať Poskytovateľa.

15. Objednávateľ si je vedomý, že je jeho zodpovednosťou, aby splňal všeobecné a osobitné podmienky prevádzkovania živnosti a že Poskytovateľ zápisom živností do ZRSR, resp. ORSR neodobruje splňanie podmienok daných zákonom.

16. Objednávateľ je povinný upozorniť objednávateľa ak je úprava práv a povinností v spoločenskej zmluve spoločnosti upravená inak ako v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky, najmä zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník.

6. SLUŽBA ZÁPIS KUV

1. Objednávateľ môže v rámci objednávky služby zmeny s.r.o. uskutočniť zároveň aj objednávku zápisu KUV.

2. Objednávateľ si je vedomý, že pri zápise novej osoby KUV do Obchodného registra sú ako „Údaje, ktoré zakladajú postavenie konečného užívateľa výhod“ označené nasledovné možnosti a, a1, a2, a3 a a5:

a) Skutočné ovládanie alebo kontrolovanie právnickej osoby alebo získavanie prospechu z činnosti alebo z obchodu právnickej osoby

a1) Priamy alebo nepriamy podiel na hlasovacích právach v právnickej osobe alebo súčet týchto dielov v právnickej osobe v rozsahu najmenej 25% (percentuálnych bodov)

a2) Priamy alebo nepriamy podiel na základnom imaní právnickej osoby alebo súčet týchto podielov na základnom imaní právnickej osoby vrátane akcií na doručiteľa v rozsahu najmenej 25% (percentuálnych bodov)

a3) Právo vymenovať, inak ustanoviť alebo odvolať štatutárny orgán, riadiaci orgán, dozorný orgán alebo kontrolný orgán v právnickej osobe alebo akéhokoľvek ich člena

a5) Právo na hospodársky prospech z podnikania právnickej osoby alebo inej jej činnosti v rozsahu najmenej 25% (percentuálnych bodov)

3. Objednávateľ si je vedomý, že pri zápise novej osoby KUV do Obchodného registra nie sú ako „Údaje, ktoré zakladajú postavenie konečného užívateľa výhod“ označené nasledovné možnosti a4, a6, b:

a4) Iný spôsob ovládania právnickej osoby

a6) Splnenie aspoň niektorého z kritérií podľa písmena a1) až a5) spoločne s inou osobou konajúcou v zhode s konečným užívateľom výhod alebo ich spoločným postupom

b) Konečný užívateľ výhod - vrcholový manažment

4. Objednávateľ si je vedomý, že ak je potrebné v jeho prípade v údajoch, ktoré zakladajú postavenie konečného užívateľa výhod označiť iné možnosti ako je uvedené v bodoch 2. a 3. je o tom Objednávateľ povinný informovať Poskytovateľa.

5. Objednávateľ si je vedomý, že v prípade zápisu zmeny údajov o konečnom užívateľovi výhod nie sú pri danej osobe menené údaje, ktoré zakladajú postavenie konečného užívateľa výhod.

7. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Podmienky ochrany osobných údajov sú dostupné na <https://www.efektivnejsie.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom, ktoré nie sú upravené týmito VOP, sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona č. 22/2004 Z. z. o elektronickom obchode.

2. Objednávateľ objednaním služieb vyhlasuje, že sa oboznámil s týmito VOP, že im porozumel a že s nimi bezvýhradne súhlasí.

3. Poskytovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť tieto VOP.

4. Tieto VOP sú platné od 16.8.2023